

VEDTÆGTER
for
Østendal Vand A.m.b.a.
15. april 2026

Selskabets navn og hjemsted

§ 1

Selskabets navn er Østendal Vand A.m.b.a.

- 1.1 Selskabet er 100 % et andelsselskab med begrænset ansvar.
- 1.2 Selskabet er resultat af en fusion af flere vandværker.
- 1.3 Selskabets tidlige navn var BES Vandværk AMBA.
- 1.4 Selskabets hjemstedskommune er Randers Kommune.

Selskabets formål

§ 2

- 2.1 Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger, anlæg og rimeligt henlæggelser til fornyelse og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Medlemmer

§ 3

- 3.1 Enhver der har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet, og som har betalt anlægsbidrag, kan blive medlem af selskabet.
- 3.2 For ejendomme der er opdelt i boligenheder, i andelsboliger, i ejerlejligheder eller andre enheder der har krav på vandforsyning med selvstændige vandmålere til direkte afregning med selskabet, er det ejerne af de enkelte enheder, der er medlemmer af selskabet med mindre andet er skriftligt aftalt.
- 3.3 Ved tilslutning til selskabet underkastes vedkommende ejendom selskabet forpligtelser og vedtægter i enhver henseende.

Medlemmers rettigheder

§ 4

- 4.1 Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand på de vilkår, der er fastsat i det godkendte gældende regulativ.

- 4.2 Ved indmeldelse og ejerskifte udleveres vedtægter, regulativ og gældende takstblad.

Medlemmernes forpligtelser og hæftelse i øvrigt

§ 5

- 5.1 For enhver af selskabets forpligtelser hæfter medlemmerne alene med den i selskabet indskudte kapital, idet selskabet drives økonomisk efter hvile i selv princippet.
- 5.2 Ethvert medlem indtræder med alle de rettigheder og forpligtelser, der fremgår af vandværkets regulativ og takstblad – herunder betaling af anlægsbidrag samt af gældende vedtægter.
- 5.3 Ethvert medlem hæfter for sine eventuelle lejere.
- 5.4 Udover til lejere må intet medlem levere vand til ikke-medlemmer, uden skriftlig tilladelse fra selskabet.
- 5.5 Såfremt et medlem overdrager sin ejendom, er medlemmet – ved dødsfald medlemmets bo – forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer informeres om denne indtræder i medlemmets forpligtelser over for selskabet, samt informere selskabet om ejerskiftet hurtigt mulig efter ejerskifteaftale, med ejerskiftedato og navn. Herefter udarbejdes der særskilt opgørelser til sælger og køber. Der skal betales flyttegebyr af sælger i.h.t. takstblad. Sælger skal oplyse sin nye adresse til fremsendelse af slutopgørelse.
- 5.6 Selskabet kan over for medlemmer betinge sig en deklaration, tinglyst pantstiftende på ejendommen til sikkerhed for betaling af anlægs- og driftsbidrag.

Udtræden af selskabet

§ 6

- 6.1 Udtræden af selskabet kan ske ved enhedens eller grundens ophør som selvstændigt matrikelnummer eller hvis ejendommen overføres til et andet forsyningsområde.
- 6.2 Før udtræden kan finde sted, skal alle skyldige beløb til selskabet være indbetalt.
- 6.3 Såfremt en grund ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen, og medlemmet udtræder af selskabet. Den tidligere ejer hæfter dog forsat for eventuelle ikke betalte driftsbidrag mv.
- 6.4 Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue og der kan ej heller kræves tilslutningsbidrag tilbagebetalt, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af medlemmet.
- 6.5 Udmeldelse kan alene ske et helt kalenderår før, ved opfyldelse og udfyldelse af gældende udmeldelsesformular.

- 6.6 Udtræden ved eksklusion af selskabet p.g.a. restance, der ikke har kunnet inddrives, kan ske efter udløb af eventuelle i regulativet nævnte frister.
- 6.7 Ved genindtrædelse i selskabet skal der betales fuldt anlægsbidrag.

Levering af vand til ikke-medlemmer

§ 7

- 7.1 Bestyrelsen for selskabet fastlægger i hvert enkelt tilfælde vilkårene for sådanne vandleverancer efter skriftlig aftale.

Betaling for drift og vandforbrug

§ 8

- 8.1 Betaling sker ved opkrævning af driftsbidrag fordelt med et fast bidrag, bidrag per måler og et forbrugs bidrag, der udgør vandafregning til hvert enkelt forbrugssted og medlem, årligt opdelt i periodevis afregning efter aflæsning af vandmålere, i.h.t. gældende takstblad og regulativ. Bemærk, der kan kræves forudbetaling.
- 8.2 For driftsbidraget er der en fastsat fordelingsnøgle for det faste bidrag og forbrugsbidraget. For forbrugsbidraget er der en fastsat en minimumspris og en maksimumspris.
- 8.3 Den aktuelle fordelingsnøgle og de deraf udregnede priser, skal fremgå af gældende takstblad.
- 8.4 Ændring af fordelingsnøglen inkl. minimum og maksimum kubikmeter priser kan kun ske efter samme vedtagelsesprocedure, som ved vedtægtsændringer som fremgår af § 14.

Generalforsamling

§ 9

- 9.1 Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.
- 9.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 15. april.
- 9.3 Mødeberettiget er alle selskabets medlemmer og deres ægtefælle/samlever samt eventuelle gæster inviteret af bestyrelsen.
- 9.4 Indkaldelser til generalforsamlinger såvel ordinær som ekstraordinær, sker med mindst 8 dages varsel fremsendelse af mail/brev.
- 9.5 Beslutningsforslag skal, for at kunne behandles på den ordinære generalforsamling, afgives skriftlig til bestyrelsen senest den 15. februar. Andre forslag indsendes i henhold til indkaldelsen.

9.6 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
4. Diverse bestemmelser, budget og takstblad for det/de kommende år forelægges til godkendelse
5. Behandling af indkomne beslutningsforslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant til bestyrelsen
7. Valg af revisorer og 1 suppleant
8. Andre indkomne forslag
9. Eventuelt

Bemærk: Efter almindelige regler skal et forslag fremgå af dagsorden, for at kunne blive behandlet på generalforsamlingen. Der kan ikke besluttes noget som helst under punkterne andre indkomne forslag og eventuelt, men man kan tage emner op og bede bestyrelsen arbejde med emnet indtil næste generalforsamling.

9.7 Ekstraordinære generalforsamlinger kan indkaldes af bestyrelsen.

9.8 Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 10 medlemmer fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, herefter skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes inden 40 dage efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen udsendes med indkaldelsen.

9.9 De på generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i selskabets forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten.

Stemmeret og afstemninger

§ 10

10.1 Hvert medlem har én stemme, uanset om vedkommende ejer flere ejendomme eller enheder.

10.2 Et medlem kan afgive stemme ved 1 fuldmagt.

10.3 Ethvert medlem kan kræve skriftlig afstemning.

10.4 Personvalg skal ske ved skriftlig afstemning, hvis der foreslås flere personer end der vælges til de konkrete poster. Ved en personafstemning skal en gyldig stemmeseddel indeholde det antal gyldige navne der skal vælges, personernes rækkefølge er ligegyldig.

10.5 Det er kun ejere eller ægtefælle/samlever ved det enkelte medlemskab, der har stemmeret og som kan vælges til tillidsposter i selskabet.

- 10.6 Ved hvert enkelt medlemskab med flere ejere kan man selv bestemme hvem der skal repræsentere medlemskabet ved personvalg i selskabet.
- 10.7 Der kan kun vælges en person til tillidsposter i selskabet fra hvert medlemskab.
- 10.8 Afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal på generalforsamlingen og i bestyrelsen, dog ikke ved de forhold i §14.1.
- 10.9 Ved stemmelighed på generalforsamlingen er der ingen afgørelse, dog ved stemmelighed efter 2 stemmerunde ved personvalg er der lodtrækning.
- 10.10 Ved stemmelighed i bestyrelsen efter 4 stemmerunde afgør formanden der hvor der konkret stadig er stemmelighed, dog ikke i personvalg, dette afgøres endelig ved lodtrækning.

Bestyrelsen

§ 11

- 11.1 Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne skiftevis hvert andet år på den ordinære generalforsamling.
- 11.2 Herudover er der valgt en suppleant, som indtræder ved fravær eller afgang fra bestyrelsen, som er på valg hvert år.
- 11.3 Genvalg af andelshavere i bestyrelsen og suppleant kan finde sted.
- 11.4 Ingen medlemmer kan nægte at modtage valg til bestyrelsen, der tages normal visse hensyn.
- 11.5 Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen skal dog vælge en formand, en næstformand og en kasserer/bogfører, der ikke må forenes i samme person. Bestyrelsen kan vælge kasserer/bogfører uden for bestyrelsen.
- 11.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Suppleanter kan indkaldes for kortere periode, evt. kun et bestyrelsesmøde.
- 11.7 Bestyrelsen varetager den daglige drift og virke, hvortil bestyrelsen kan ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter, samt de på generalforsamlingen vedtagne aktiviteter.
- 11.8 Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen, opstiller årsregnskab og budget.
- 11.9 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører beslutningsreferat fra sine møder, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- 11.10 Anlægsvirksomhed, der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser, skal forelægges generalforsamlingen. Kun generalforsamlingen kan give bestyrelsen bemyndigelse til at optage og underskrive lån på selskabets vegne.
- 11.11 Driftsvirksomhed der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser, hvortil der ikke er bevilget driftskredit til skal forelægges generalforsamlingen. Kun generalforsamlingen kan give bestyrelsen bemyndigelse til at optage og underskrive lån på selskabets vegne.

- 11.12 Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete påbud pålægge overtræderen en særafgift, som skal fremgå af takstbladet.
- 11.13 Til gennemførelsen af aktuelle praktiske forhold i tilknytning til nærværende vedtægter og regulativet, kan bestyrelsen udarbejde praktiske bestemmelser som godkendes på den årlige generalforsamling.

Tegningsret

§ 12

- 12.1 Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem.
- 12.2 Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelses underskrift.
- 12.3 Bestyrelsen kan meddele prokura.

Regnskab

§ 13

- 13.1 Selskabets regnskabsår løber fra 1. januar til den 31. december.
- 13.2 Det årlige overskud, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne.
- 13.3 Revision af regnskaberne foretages af 2 generalforsamlingsvalgte bilagskontrolant, som er på valg hvert andet år. Derudover vælges en suppleant som er på valg hvert andet år.
- 13.4 Årsregnskabet underskrives af bestyrelsen, bogfører og revisor.

Vedtægtsændring og opløsning

§ 14

- 14.1 Vedtægtsændring i selskabet eller opløsning af selskabet kan kun ske ved vedtagelse efter behandling og skriftlig afstemning ved 2 på hinanden følgende ordinære eller ekstra ordinære generalforsamlinger med mindst 20 dages mellemrum, hvor mindst 2/3 stemmer for af de afgivne stemmer, ved begge generalforsamlinger.
- 14.2 Dersom opløsning vil kunne ske uden indskrænkning i forsyning mulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller kommunal overtagelse, kan opløsning dog besluttes ved en vedtægtsændring.
- 14.3 Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. Et eventuelt overskud kan ikke udloddes til medlemmerne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.
- 14.4 I tilfælde af opløsning udpeger generalforsamlingen en likvidator.

Værneting

§ 15

- 15.1 Værneting for alle tvistheder mellem selskabet og dets medlemmer er Retten i Randers.

Ikrafttrædelse

§ 16

- 16.1 Nærværende vedtægter er trådt i kraft, efter enstemmig godkendelse på generalforsamlingerne 14.april 2026.
- 16.2 **Nærværende vedtægter gælder fra og med 15. april 2026.**
- 16.3 **For ikrafttrædelsens gyldighed underskriver bestyrelsen (B), revisorer(R) og dirigent(D) pr. 14. april 2026.**

5-5-2026
(B) Per J. Jakobsen
PER JAKOBSEN

5-5-26
(B) Jørgen Kristensen
JØRGEN KRISTENSEN

5-5-26
(B) Theo van Diepen
THEO VANDIEPEN

05/05-2026
(B) Emil Gundersen
EMIL GUNDERSEN

5-5-2026
(B) Niels Revsbech
NIELS REVSBECH

07/05 2026
(R) Jan Gundersen
JAN GUNDERSEN

0705-2026
(R) Solvej Schwartz
SOLVEJ SCHWARTZ

5/5-2026
(D) Emil Gundersen
EMIL GUNDERSEN